

UCギフトカード購入申込書(UCカード払い専用)

太枠内をご記入の上、UCオーダーデスク宛にお送りください。

申込書が到着後、確認のお電話をさせていただきます。(本申込は電話確認後に受付完了となりますのでご了承ください)

お申込後の変更・キャンセルは承りかねますのでご了承ください。

| 【UCオーダーデスク使用欄】 | | | | | | | | | |
|----------------|--|------|--|--|--|--|--|--|--|
| 受付日 | | 受注番号 | | | | | | | |

【1】お申込人情報

| | | | | |
|------------------|------|---|------------------|--------------|
| お申込日 | 西暦 | 年 | 月 | 日 |
| 会社名 または 氏名 | フリガナ | | | 部署名・ 担当者名 |
| | | | | 電話番号 () - |
| | | | | 日中連絡先 () - |
| 住所 | 〒 | - | フリガナ | |
| | | | 都 道 郡 区 府 県 市 | |

【2】お支払カード情報

| | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------------------------|---|---|------------|--|--|--|--|--|-----------|
| カード 番号 | | | | | | | | | | カード 名義 |
| 有効 期限 | 西暦 | 年 | 月 | 支払 回数 | 一括払 ・ リボ払い ・ 分割払い(3 ・ 5 ・ 6 ・ 10 ・ 12 ・ 15 ・ 18 ・ 20 ・ 24) | | | | | |
| 領収書 | <input type="checkbox"/> 要 | | | 領収書 送付先 | <input type="checkbox"/> お申込人と同じ <input type="checkbox"/> お届先と同じ <input type="checkbox"/> 差出人と同じ | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 不要 | | | | <input type="checkbox"/> 別途指定(通信欄へご記入ください) | | | | | |

※お客様のご要望により発行する領収書は、インボイス(適格請求書)対応しております。

【3】差出人指定 (『差出人』はギフトカード発送用伝票のご依頼主欄に記載されます)

| | | | | |
|------------------|---|---|--|--------------|
| 差出人指定 | <input type="checkbox"/> お申込人と同じ (ご記入は不要です) | | <input type="checkbox"/> 別途指定する (下欄へご記入ください) | |
| 会社名 または 氏名 | フリガナ | | | 部署名・ 担当者名 |
| | | | | 電話番号 () - |
| 住所 | 〒 | - | フリガナ | |
| | | | 都 道 郡 区 府 県 市 | |

【4】お届先情報・商品の選択 (商品内容が分かれる場合は、弊社指定の別紙をご利用ください)

※紙パッケージへの包装(包装紙がけ)は承っておりません。 ※1セットあたりのご注文枚数が20枚以内の場合は紙パッケージへ、21枚以上の場合は紙箱へ封入いたします。

※紙パッケージは、内の上をご指定いただけません。(外のしのみ) ※のしへの印字は全て縦書きとなりますのでご了承ください。(原則、数字は漢数字をご記入ください)

| | | | | | | |
|------------------|---|--------------------------|---------------------------------|--------------|---|------------------------|
| お届先 | <input type="checkbox"/> お申込人と同じ (ご記入は不要です) | | <input type="checkbox"/> 差出人と同じ | | <input type="checkbox"/> 別途指定する (下欄へご記入ください) | |
| 会社名 または 氏名 | フリガナ | | | 部署名・ 担当者名 | | |
| | | | | 電話番号 () | - | |
| 住所 | 〒 | - | フリガナ | | | |
| | | | 都 道 郡 区 府 県 市 | | | |
| 商品 内容 | 内訳 | | | 合計 | | 包装 |
| | 500円券 | | 枚 | 円 | セット | 1.有 紙パッケージまたは紙箱 (指定不可) |
| | 1000円券 | | 枚 | | | 2.無 ※ギフトカードのみ |
| 5000円券 | | 枚 | | | | |
| のし | 1.のし不要 | <input type="checkbox"/> | 【表書き】※右欄よりお選びください。 | | 【のし表書き】表書き欄に記号をご記入ください。 A:無地 B:御中元 C:御歳暮 D:御年賀 E:御祝 F:内祝 G:御饞別 H:御入学祝 J:御礼 K:寿 L:寸志 M:御見舞 N:快気祝 P:粗品 R:志(仏事用) S:その他(表書き欄にご記入ください) | |
| | 2.外のし | <input type="checkbox"/> | 【名入れ】 | | | |
| 3.内のし | <input type="checkbox"/> | | | | | |

◆備品が別途必要な場合は、ご記入ください。

・紙パッケージ※封緘シールは必要ありません()部・紙箱()個
・紙箱用包装紙&封緘シール()部

【UCオーダーデスク使用欄】

| | | | |
|-----------|-----------------------|--------|------|
| 内容確認 | / | 様 | 【備考】 |
| 希望日 | なし | 平日のみ | |
| 同封物 数量 | 紙P()部 | 紙箱()部 | 担当印 |
| | 紙箱包装紙+シール()部 | | |
| お買上票 | 同送 ・ 申込人 ・ 差出人 ・ 指定届先 | | |
| 領収書 | 同送 ・ 申込人 ・ 差出人 ・ 指定届先 | | |
| 請求書 | 同送 ・ 申込人 ・ 差出人 ・ 指定届先 | | |

【通信欄】

| | |
|--------------------------|---|
| ギフトカード代金 *1 | 円 |
| 発送手数料 1送付先あたり550円(税込) | 円 |
| 総合計 *2 | 円 |

*1別紙記入分を含むギフトカード代金の合計金額をご記入ください。
*2必ず総合計までご記入ください。

※ご記入いただいたお客様の個人情報は、UCギフトカードの発送及びそれに付帯する業務の遂行のために利用します。

※UCギフトカードの発送及びそれに付帯する業務を第三者に委託する場合には、委託の業務遂行に必要な範囲内で個人情報を当該業務委託先に預託します。